※申込児童一人につき一通必要です。

個人番号（マイナンバー）申告書

（あて先）九度山町長　　令和　　年　月　日

子どものための教育・保育給付（幼稚園・保育園の手続き）について、個人番号確認資料及び身元確認資料を提示して個人番号を申告します。

・ 入園希望日の当年及び前年の１月１日時点で住所地が九度山町以外の場合（父母で異なる場合、それぞれ記入してください。）

＿＿＿年１月１日時点

住所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿年１月１日時点

住所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

フリガナ 申込児童氏名	申込児童との続柄	個人番号（マイナンバー）
	本人	

フリガナ 申請者氏名	申込児童との続柄	個人番号（マイナンバー）

※申請者とは、支給認定（現況）申請書の保護者氏名欄（右上部）に氏名を記入している方をいいます。

フリガナ 同居者氏名	申込児童との続柄	個人番号（マイナンバー）

※同居者は、児童と生計を一にする全員（支給認定（現況）申請書に記入された世帯員のうち、申込児童と申請者を除いた全員）について記入してください。

代理人が窓口に来られる場合（申請者は父だが窓口に来られるのは母である場合など）は、下記委任状に申請者が必要事項を記入・押印の上、提出してください。

委 任 状

代理人　住所

氏名

生年月日　　年　　月　　日

私は上記の者に、子どものための教育・保育給付の手続きに関する権限を委任します。

委任者　住所

（申請者）　氏名　　㊞

生年月日　　年　　月　　日

連絡先電話番号

裏面も必ずご確認ください。

個人番号（マイナンバー）申告書を提出する際に必要なこと

1　申請者自身が来庁する場合
→ご自身の「個人番号確認書類」及び「身元確認書類」を持参してください。貼付けは不要です。

2　申請者の代理人が来庁する場合
→申請者の「個人番号確認書類」を持参してください。貼付けは不要です。
表面の委任状をご記入ください（同一世帯の場合は、委任状不要。）。
代理人は「身元確認書類」を持参してください。

3　園を通じて提出する場合
→申請者の「個人番号確認書類（写し）」及び「身元確認書類（写し）」をこの面に貼付け、当申告書を封筒に入れ、封をして園へご提出ください。

申請者の「個人番号確認書類」、「身元確認書類」 貼付け欄

上記の 3 に該当の場合に、必要書類を貼付けてください

「個人番号確認書類」及び「身元確認書類」とは

	個人番号カードをお持ちの方	個人番号カードをお持ちでない方	
個人番号確認書類	**個人番号カード**（顔写真付）  	**通知カード**　または、**個人番号が記載された住民票の写し**  	
身元確認書類	個人番号カードをお持ちの場合、身元確認書類は不要です。	＋　Aのうち1点　または　Bのうち2点	
		A **1点**	**官公庁発行の顔写真付証明書** 運転免許証、パスポート、障害者手帳　等
		B **2点**	**住所、氏名、生年月日記載の証明書** 健康保険証、医療受給者証、児童扶養手当証書、母子健康手帳、生活保護受給者証、年金手帳　等